

## Personnalisation

Accédez à la messagerie et entrez votre mot de passe  
Composez le 5 pour accéder au menu de gestion

### Modifier votre mot de passe

Composez le 2, suivez le guide vocal  
Attention : Le système refuse les 4 derniers mots de passe

### Modifier l'énoncé de vos prénom et nom

Composez le 1, suivez le guide vocal

Le fait d'enregistrer cet énoncé n'implique pas la diffusion automatique de l'annonce standard. Il faut activer sa diffusion.

### Gestion des annonces

1. Accédez à la messagerie et entrez votre mot de passe.
2. Composez le 4.
3. Composez le 1 pour enregistrer votre annonce d'accueil personnalisée d'absence prolongée.
4. Composez le 2 pour enregistrer votre annonce d'accueil personnalisée. Vous pouvez aussi enregistrer une annonce pour la diffusion aux appelants internes en composant le 1.
5. Composez le 3 pour enregistrer votre message alternatif 1.
6. Composez le 4 pour enregistrer votre message alternatif 2.
7. Composer le 5 pour diffuser votre message standard.
8. Vérifiez votre annonce :
  1. Pour écouter l'enregistrement, tapez 1
  2. Recommencer l'enregistrement, tapez 5
  3. Validez, tapez #.
9. Composez le 6 pour activer la diffusion de vos annonces personnalisées
10. Pour terminer tapez \* ou raccrochez.

## MESSAGERIE VOCALE



Guide d'utilisation